

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 370/2026

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 370/2026

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para confecção, fornecimento, transporte, montagem e instalação de móveis planejados sob medida destinados às dependências da Câmara Municipal de Tarumã/SP, compreendendo a fabricação de 06 (seis) mesas parlamentares e 01 (uma) mesa administrativa em formato “L”, conforme especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas neste instrumento.

O objeto contempla o fornecimento integral dos materiais, ferragens, acessórios, componentes de fixação, módulos elétricos, mão de obra especializada, transporte, montagem, instalação, regulagem, acabamento final e demais insumos necessários à perfeita execução da contratação.

As mesas deverão ser confeccionadas sob medida, mediante aferição prévia das dimensões no local de instalação, utilizando MDF de 18 mm nas cores Cafelatte e Louro Freijó, tampos engrossados para 36 mm com acabamento em corte de 45°, fixações ocultas, fita de borda em PVC de 1 mm e acabamento compatível com mobiliário corporativo de padrão institucional.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação encontra fundamento no artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, sendo destinada ao atendimento das necessidades administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Tarumã/SP.

A solução pretendida encontra compatibilidade com o Plano de Contratações Anual da Administração, bem como com os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, planejamento, interesse público e continuidade do serviço público.

A contratação foi planejada considerando as necessidades reais da Administração, observando critérios técnicos, funcionais, ergonômicos e patrimoniais, visando a obtenção da proposta mais vantajosa para o Poder Legislativo Municipal.

3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de adequação e modernização dos ambientes administrativos e legislativos da Câmara Municipal de Tarumã/SP, mediante substituição e complementação do mobiliário atualmente existente.

Os móveis atualmente disponíveis não atendem integralmente às necessidades funcionais dos ambientes, seja em razão do desgaste natural decorrente do uso contínuo, seja pela inadequação às novas configurações físicas dos espaços institucionais.

A aquisição de mobiliário planejado sob medida permitirá melhor aproveitamento dos ambientes, maior organização dos espaços de trabalho, padronização visual, melhoria das condições ergonômicas dos usuários e otimização das atividades administrativas e legislativas desenvolvidas diariamente.

A contratação também contribuirá para a valorização do patrimônio público, aumento da durabilidade dos bens permanentes e melhoria das condições de atendimento aos vereadores, servidores e cidadãos que utilizam as dependências da Câmara Municipal.

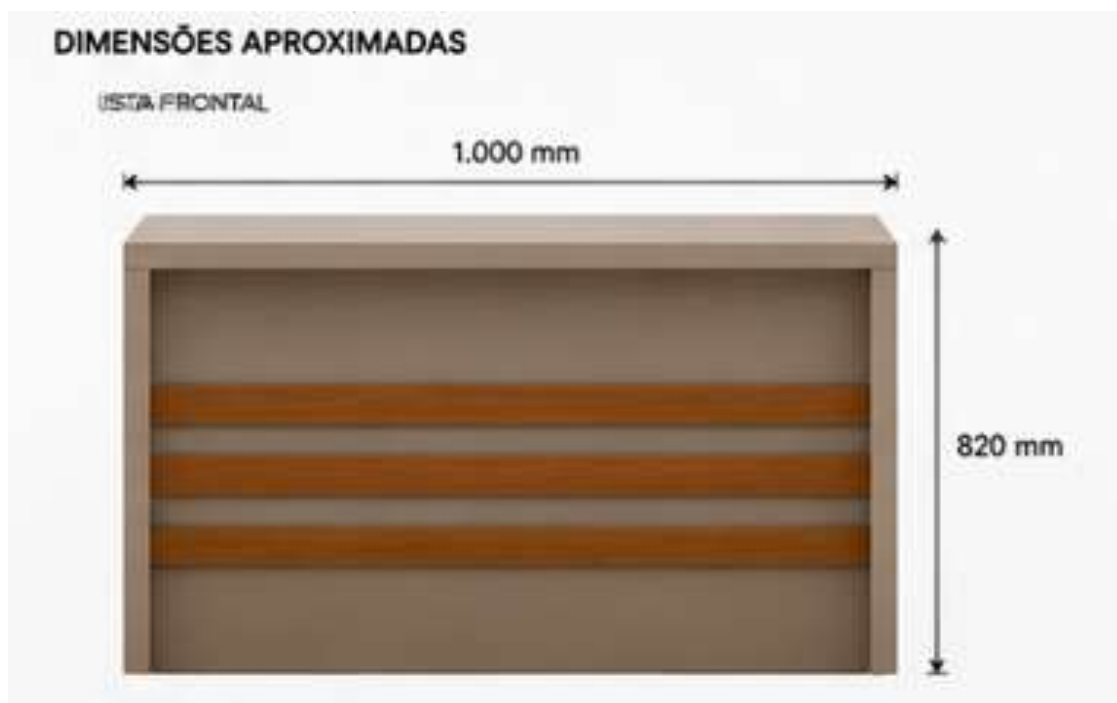
4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na fabricação, fornecimento, transporte, montagem e instalação de móveis planejados sob medida destinados ao plenário e aos setores administrativos da Câmara Municipal.

ITEM 01 – MESAS PARLAMENTARES

Quantidade: 06 (seis) unidades.

Fornecimento de mesas parlamentares confeccionadas sob medida, destinadas à utilização no plenário da Câmara Municipal, medindo aproximadamente 900 a 1.000 mm de comprimento, 600 mm de profundidade e 820 mm de altura.





CÂMARA MUNICIPAL DE TARUMÃ

Estado de São Paulo

Transparência a serviço da população

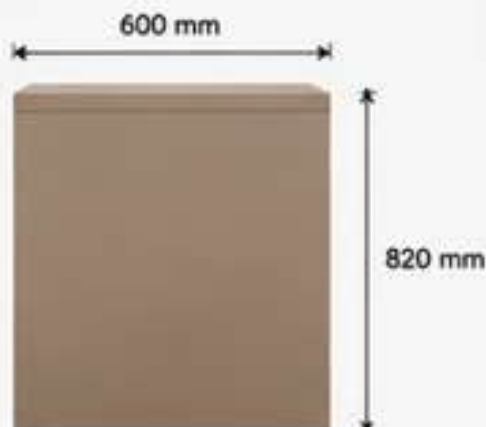
Rua dos Crisântemos, 40 – Centro
Tarumã/SP – CEP 19820-023

(18) 3329-1139

www.taruma.sp.leg.br

CNPJ: 64.614.605/0001-55

VISTA LATERAL



CORES E ACABAMENTOS



Cafelatte
(MDF 18 mm)



Louro Freijó
(MDF 18 mm)

ITEM 01 – MESAS PARLAMENTARES

Quantidade: 06 (seis) unidades

DESCRIÇÃO TÉCNICA

Mesa corporativa sob medida destinada ao uso parlamentar, confeccionada em MDF de 18 mm, com estrutura reforçada e acabamento de padrão institucional, contendo 02 (duas) gavetas com corrediças telescópicas e 01 (um) módulo de tomada embutido.



Cada mesa deverá possuir estrutura em MDF, contendo painel frontal decorativo em padrão Cafelatte, composto por três faixas horizontais decorativas em padrão Louro Freijó.



Cada unidade deverá conter 02 (duas) gavetas posicionadas lado a lado abaixo do tampo, equipadas com corrediças telescópicas metálicas de 400 mm.



Deverá ainda ser fornecido e instalado 01 (um) módulo de tomadas embutido por mesa, na cor preto, modelo JWCOM SMART SU-533 (02 Tomadas NBR 14136 + 01 Porta USB 2.0 + 01 Porta USB-C) ou equivalente técnico de qualidade igual ou superior.

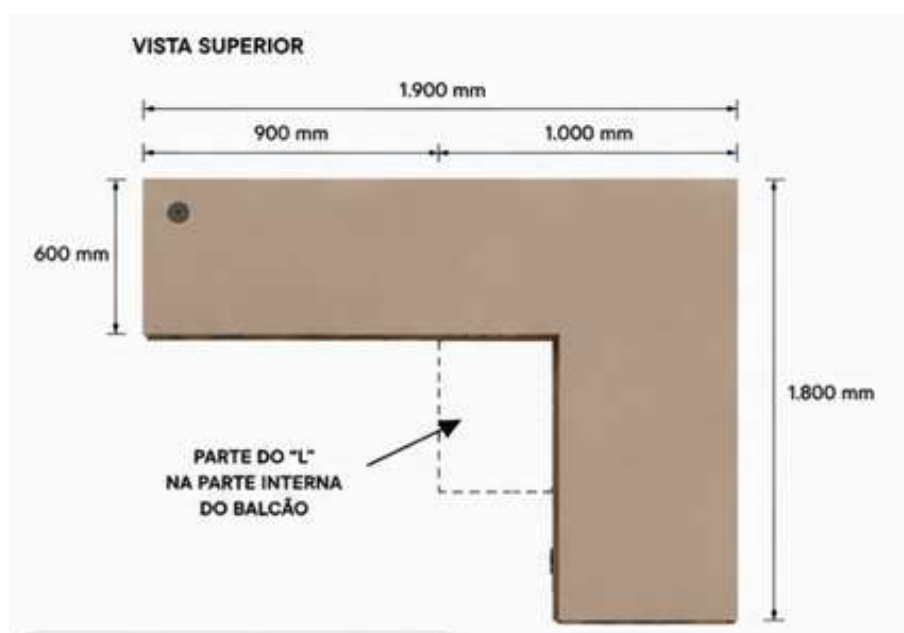


ITEM 02 – MESA ADMINISTRATIVA EM “L”

Quantidade: 01 (uma) unidade.

Fornecimento de mesa administrativa executiva confeccionada sob medida em formato “L”, medindo aproximadamente 1.900 mm de comprimento, 1.800 mm de profundidade lateral e 820 mm de altura.

A mesa deverá possuir gaveteiro, nichos internos, portas de abrir, compartimentos de armazenamento, passador de fios embutido, ferragens metálicas, corrediças telescópicas, sapatas niveladoras e painel frontal decorativo com três faixas horizontais em Louro Freijó.



DIMENSÕES APROXIMADAS

- Comprimento total: 1.900 mm
- Profundidade lateral: 1.800 mm
- Altura: 820 mm
- Profundidade do tampo: 600 mm
- Área útil interna aproximada: 1.208 mm
- Divisão dos módulos: 900 mm e 1.000 mm

CORES E ACABAMENTOS

- | | |
|--|-----------------------------|
| | Cafelatte
(MDF 18 mm) |
| | Louro Freijó
(MDF 18 mm) |



CÂMARA MUNICIPAL DE TARUMÃ

Estado de São Paulo

Transparência a serviço da população

Rua dos Crisântemos, 40 – Centro
Tarumã/SP – CEP 19820-023

(18) 3329-1139

www.taruma.sp.leg.br

CNPJ: 64.614.605/0001-55

COMPARTIMENTOS MÍNIMOS

- 01 gaveta
- 02 nichos internos
- 02 portas de abrir
- Compartimentos laterais para armazenamento



DETALHE FRONTAL



60 mm

18 mm

**3 faixas decorativas Louro Freijó
(60 mm x 18 mm)**

Todos os móveis deverão possuir MDF de 18 mm nas cores Cafelatte e Louro Freijó, tampos engrossados para 36 mm com corte de 45°, fixações ocultas, fita de borda PVC de 1 mm, acabamento fino, montagem no local e aferição prévia das medidas antes da fabricação.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO/DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

A empresa deverá apresentar, previamente ao início da sessão pública eletrônica, toda a documentação exigida para habilitação no sistema Licitar Digital.

Para habilitação jurídica deverão ser apresentados os atos constitutivos da empresa, devidamente registrados perante os órgãos competentes.

A regularidade fiscal e trabalhista será comprovada mediante apresentação das certidões de regularidade perante a Receita Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

A qualificação econômico-financeira será comprovada mediante certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da empresa.

A qualificação técnica será comprovada mediante apresentação de atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, demonstrando experiência compatível com fabricação, fornecimento e instalação de móveis planejados, corporativos ou sob medida.

Poderão ser solicitados catálogos, imagens ilustrativas, memorial descritivo, fichas técnicas ou documentação complementar destinada à comprovação das características dos materiais ofertados.

6. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS/FORNECIMENTO

A execução compreenderá visita técnica, conferência das medidas, antes da fabricação dos móveis, fornecimento dos materiais, transporte, montagem, instalação, regulagem, acabamento final e limpeza dos ambientes.

A contratada será integralmente responsável pelo fornecimento dos materiais, ferragens, componentes elétricos, acessórios, ferramentas, equipamentos e mão de obra necessários à perfeita execução do objeto.

Os móveis deverão ser entregues devidamente instalados, nivelados, alinhados, regulados e em perfeito funcionamento.

7. PRAZO DE EXECUÇÃO OU ENTREGA

O prazo máximo para fornecimento, montagem e instalação será de até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Câmara Municipal de Tarumã/SP.

8. LOCAL DE EXECUÇÃO OU ENTREGA

Os serviços serão executados nas dependências da Câmara Municipal de Tarumã/SP, situada na Rua dos Crisântemos, nº 40, Centro, Tarumã/SP, ou em outro local indicado formalmente pela Administração.

9. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O critério de julgamento será o de Menor Preço Global, observadas todas as especificações técnicas constantes deste Termo de Referência.

10. MODALIDADE E FORMA DE DISPUTA

A contratação será realizada por Dispensa Eletrônica, com fundamento no artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

A disputa ocorrerá por meio da plataforma Licitar Digital, adotando-se o modo de disputa aberto.

11. DATA E HORÁRIO DA SESSÃO

A sessão pública eletrônica será realizada no dia 12 de junho de 2026, às 14h30min, por meio da plataforma Licitar Digital, <https://licitar.digital/>.

O período de disputa terá duração de 01 (uma) hora, sendo admitidos lances sucessivos com intervalo mínimo de R\$ 5,00 (cinco reais).

12. ESTIMATIVA DE VALOR

A estimativa do valor da presente contratação foi elaborada em conformidade com o artigo 23 da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante pesquisa de preços realizada junto ao Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, análise de contratações similares e utilização da metodologia da mediana dos valores homologados.

A pesquisa de preços teve por finalidade estimar o valor da contratação de empresa especializada para confecção, fornecimento, transporte, montagem e instalação de móveis planejados sob medida destinados às dependências da Câmara Municipal de Tarumã/SP, compreendendo a fabricação de 06 (seis) mesas parlamentares e 01 (uma) mesa administrativa em formato “L”, observadas as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

Para composição da estimativa foram analisadas contratações públicas similares envolvendo fornecimento, fabricação e instalação de mobiliário planejado sob medida para ambientes administrativos e institucionais, realizadas por órgãos públicos e disponibilizadas no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

As fontes consultadas compreenderam, entre outras, contratações promovidas pela Câmara de Vereadores da Estância Turística de Itú/SP,

Câmara Municipal de Piracicaba/SP e Câmara Municipal de Jarinu/SP, cujos objetos apresentavam características compatíveis com a solução pretendida pela Administração.

Após a análise dos valores obtidos, adotou-se a metodologia da mediana, considerada adequada para reduzir distorções provocadas por valores excessivamente elevados ou reduzidos, assegurando maior aderência à realidade mercadológica e observância aos princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade da contratação pública.

Com base nos levantamentos realizados, foi apurado como valor estimado para a presente contratação o montante de R\$ 19.900,00 (dezenove mil e novecentos reais), valor considerado compatível com os preços praticados no mercado para objetos de natureza semelhante.

O valor estimado contempla todos os custos necessários à perfeita execução do objeto, incluindo materiais, ferragens, módulos elétricos, acessórios, mão de obra especializada, transporte, montagem, instalação, regulagens, tributos, encargos sociais, despesas indiretas e demais custos necessários ao cumprimento integral das obrigações contratuais.

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das dotações orçamentárias próprias da Câmara Municipal de Tarumã/SP, consignadas no orçamento vigente.

Antes da formalização da contratação será emitida a respectiva reserva de dotação orçamentária, atestando a existência de recursos suficientes para suportar integralmente as despesas decorrentes da execução contratual.

14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A contratada deverá executar integralmente o objeto contratado, observando rigorosamente as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

Deverá fornecer materiais novos, de primeira qualidade, responsabilizando-se pela fabricação, transporte, montagem, instalação e perfeito funcionamento dos móveis.

Será responsável por eventuais danos causados ao patrimônio público ou a terceiros durante a execução contratual, bem como pela correção de defeitos, irregularidades ou inconformidades identificadas pela fiscalização.

Deverá manter durante toda a execução contratual as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Compete à Câmara Municipal disponibilizar acesso aos ambientes, acompanhar a execução dos serviços, prestar as informações necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos, fiscalizar a execução contratual e efetuar os pagamentos devidos após o recebimento do objeto.

A Administração poderá exigir correções, ajustes e substituições sempre que verificar desconformidade com as especificações contratadas.

16. FISCALIZAÇÃO

A gestão contratual será exercida pelo servidor Wuilverson Henrique Mossini da Silva.

A fiscalização da execução contratual será exercida pela servidora Fernanda Aparecida Silveira.

A fiscalização acompanhará todas as etapas da execução, incluindo conferência das medidas, verificação dos materiais empregados,

acompanhamento da fabricação, montagem e instalação, conferência dos acabamentos, funcionamento das ferragens e recebimento do objeto.

A atuação da fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade integral da contratada pela perfeita execução contratual.

17. RECEBIMENTO DO OBJETO

O recebimento provisório ocorrerá após a conclusão da montagem e instalação dos móveis.

O recebimento definitivo será realizado após conferência técnica, verificação das especificações, testes de funcionamento e constatação da conformidade integral do objeto contratado.

Caso sejam identificadas irregularidades, a contratada será notificada para realizar as correções necessárias sem qualquer ônus adicional para a Administração.

18. PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto e apresentação da respectiva Nota Fiscal devidamente atestada pela fiscalização.

Somente serão realizados pagamentos após verificação da regularidade fiscal e trabalhista da contratada.

19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O descumprimento das obrigações assumidas sujeitará a contratada às sanções previstas nos artigos 155 a 163 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Poderão ser aplicadas advertência, multa de mora de 0,5% por dia de atraso, multa compensatória de até 10% do valor contratual, impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública e declaração de inidoneidade, observados o contraditório e a ampla defesa.

20. GARANTIA

A contratada deverá prestar garantia mínima de 12 (doze) meses para defeitos de fabricação, montagem, instalação, ferragens, correções, dobradiças e demais componentes utilizados na execução do objeto.

Durante o período de garantia, a contratada deverá promover os reparos, ajustes ou substituições necessárias sem qualquer custo adicional para a Administração.

21. MATRIZ DE RISCOS

A matriz de riscos da presente contratação foi elaborada com a finalidade de identificar eventos que possam comprometer a adequada execução contratual, estabelecendo medidas preventivas e corretivas destinadas à mitigação dos impactos sobre a Administração Pública.

Considerando as características da contratação de empresa especializada para confecção, fornecimento, transporte, montagem e instalação de móveis planejados sob medida, foram identificados os seguintes riscos relevantes:

RISCO	PROBABILIDADE	IMPACTO	MITIGAÇÃO
Atraso na entrega dos móveis	Média	Médio	Fiscalização contínua da execução e acompanhamento



RISCO	PROBABILIDADE	IMPACTO	MITIGAÇÃO
			dos prazos contratuais
Erro de medidas durante a fabricação	Média	Alto	Realização obrigatória de visita técnica e conferência prévia das dimensões antes do início da produção
Fornecimento de materiais defeituosos ou incompatíveis	Baixa	Alto	Conferência técnica dos materiais e exigência de substituição imediata dos itens irregulares
Instalação inadequada dos móveis	Média	Alto	Acompanhamento técnico da montagem e fiscalização permanente da execução
Danos ao patrimônio público durante transporte ou instalação	Baixa	Médio	Responsabilização integral da contratada e supervisão dos serviços
Falhas em ferragens,	Média	Médio	Testes de funcionamento,

RISCO	PROBABILIDADE	IMPACTO	MITIGAÇÃO
dobradiças, correções ou componentes elétricos			conferência técnica e garantia contratual
Incompatibilidade estética dos acabamentos	Baixa	Médio	Aprovação prévia dos padrões de acabamento e conferência antes da instalação definitiva

A contratada permanecerá responsável pelos riscos decorrentes de falhas de fabricação, erros de montagem, utilização de materiais inadequados, defeitos de instalação e quaisquer danos causados ao patrimônio público ou a terceiros durante a execução contratual.

A Administração realizará acompanhamento permanente da execução, podendo exigir correções, substituições, ajustes ou reparos sempre que constatadas irregularidades, visando assegurar a perfeita execução do objeto e a preservação do interesse público.

22. ADEQUAÇÃO LEGAL

A presente contratação observará integralmente as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, da Lei Complementar nº 101/2000, da Lei Federal nº 4.320/1964, bem como demais normas aplicáveis às contratações públicas.

A contratação encontra-se compatível com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, planejamento, economicidade e interesse público.

23. DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos serão resolvidos pela Administração com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

A participação no procedimento implica plena aceitação das condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Integram a presente contratação todos os documentos que compõem a fase preparatória do processo administrativo, incluindo pesquisa de preços, pareceres, estudos técnicos e demais documentos pertinentes.

ELABORADO POR

WUILVERSON HENRIQUE MOSSINI DA SILVA
Diretor Geral Legislativo

APROVADO POR

SOLANGE APARECIDA CARON DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal de Tarumã